

# 31<sup>ème</sup> Séance du conseil Municipal

**Vendredi 11 avril 2025**

**Procurations : Agnès VALENTIN**

**procuration à Martine MEILLER**

**Absents :**

# Ordre du jour

## Modification de l'ordre du jour



### Suppression :

**Point 6 : Approbation de la modification n°2 du PLU**

### Ajout :

**Point 6 : Motion de soutien au Plan de Gestion de l'Espace Rural et Périurbain (GERPLAN) de la CeA**

**Point 7 : Mandatement du CDG68 pour engager le dialogue social en vue de conclure un accord collectif pour la prévoyance**

**Approbation de la Modification de l'ordre du jour ?**

# Ordre du jour modifié

- 1. Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 3 mars 2025**
- 2. Compte Financier Unique 2024 du budget principal**
- 3. Affectation des résultats 2024 du budget principal**
- 4. Compte Financier Unique 2024 du budget annexe du service de distribution d'eau potable**
- 5. Affectation des résultats 2024 du budget annexe du service de distribution d'eau potable**
- 6. Motion de soutien au Plan de Gestion de l'Espace Rural et Périurbain (GERPLAN) de la CeA**
- 7. Mandatement du CDG68 pour engager le dialogue social en vue de conclure un accord collectif pour la prévoyance**
- 8. Aménagement de la rue d'Elbach**

## **Ordre du jour modifié**

- 9. Acquisitions de portion de parcelle pour réalisation d'un trottoir**
- 10. Montant de la redevance Telecom 2025 pour occupation du domaine public**
- 11. Vote du taux des taxes directes locales 2025**
- 12. Vote des subventions aux associations 2025**
- 13. Refacturation des charges de fonctionnement entre le budget principal et le budget annexe de l'eau**
- 14. Budget primitif 2025 de la commune**
- 15. Fongibilité des crédits en Fonctionnement et en Investissement**
- 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable**

**Choix du secrétaire de séance ?**

# 1. Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Municipal précédente

## Ordre du jour :

Monsieur le Maire donne lecture de l'Ordre du jour modifié :

1. Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 16 décembre 2024
2. Compte Financier Unique du budget principal de la commune
3. Affectation des résultats 2024 du budget principal de la commune
4. Compte Financier Unique du budget annexe du service de distribution d'eau potable
5. Affectation des résultats 2024 du budget annexe du service de distribution d'eau potable
6. Prise en charge des dépenses d'investissement avant le vote du budget primitif
7. Programmation des coupes de bois 2025
8. Avenant n°1 convention de co maitrise d'ouvrage avec TEA
9. Aménagement de la rue d'Elbach
10. Accord collectif local Prévoyance et procédure de marché public pour la passation de la convention de participation prévoyance
11. Rapport 2024 sur le prix et la qualité du service d'eau potable

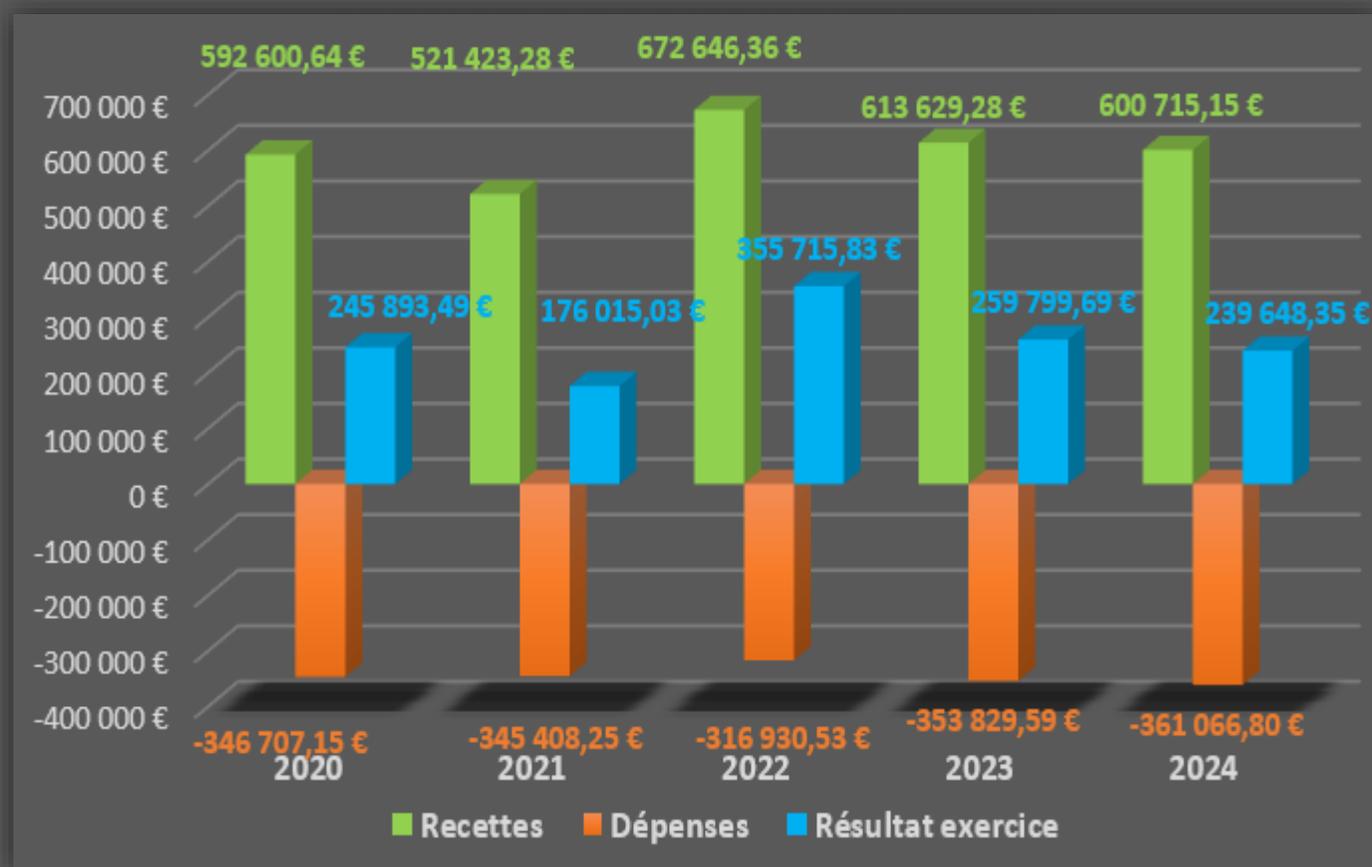
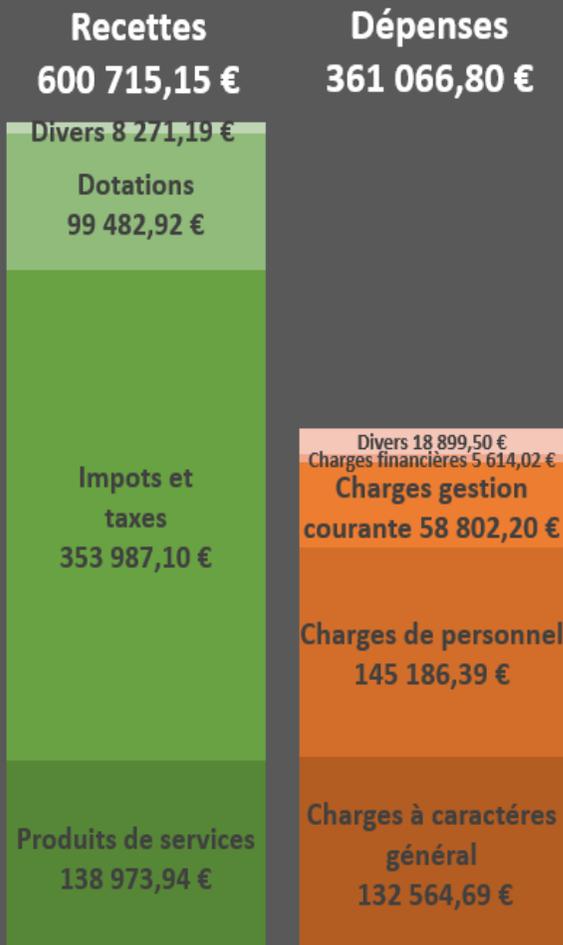
## Informations et questions diverses

**Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal précédent ?**

## 2. Compte Financier Unique du budget principal de la commune

► **Résultat de l'exercice FONCTIONNEMENT : 239 648,35 €**

**Évolution :**      **Année précédente**      **- 8 %**  
                                  **Début du mandat**      **- 3 %**



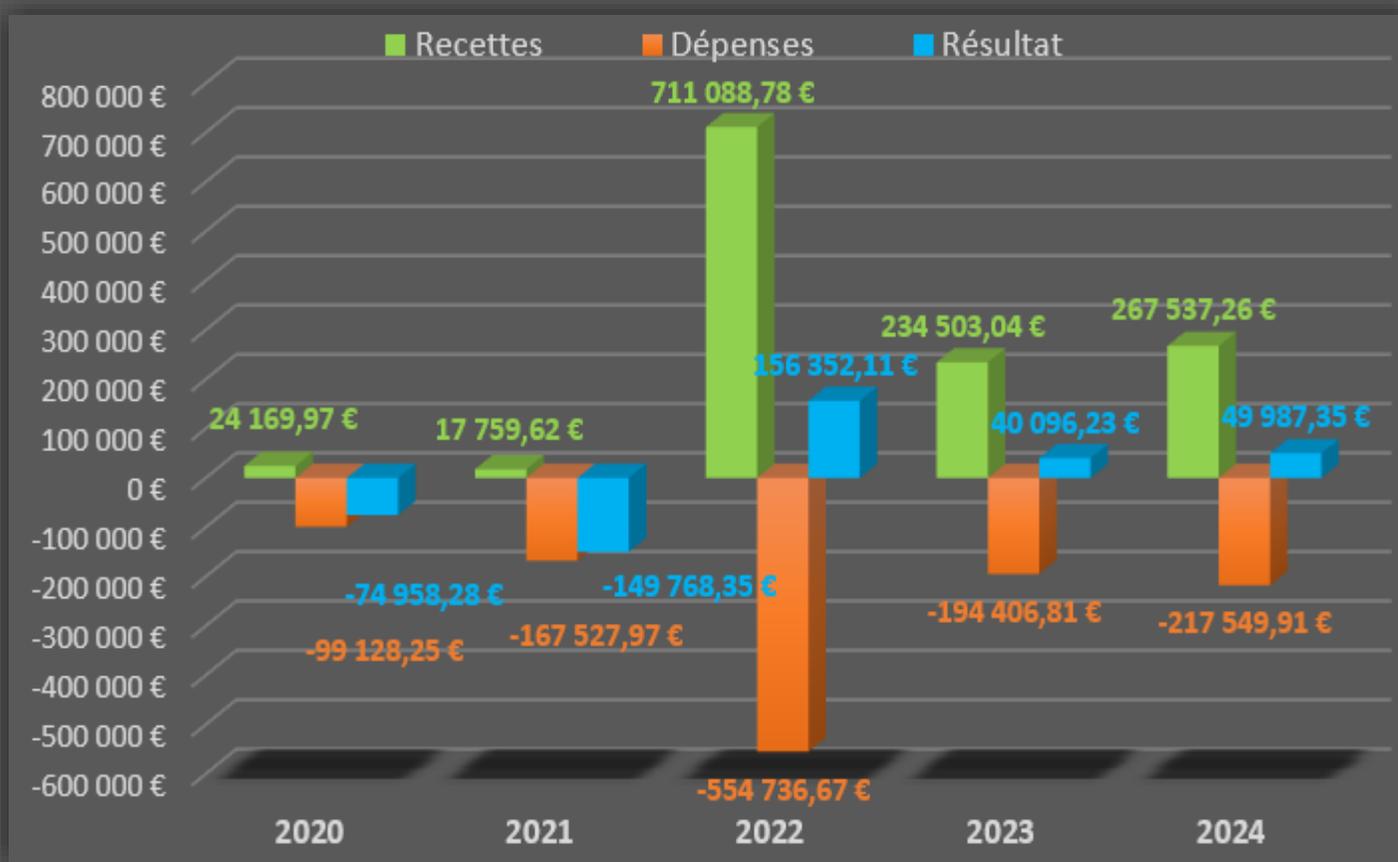
## 2. Compte Financier Unique du budget principal de la commune

► **Résultat de l'exercice INVESTISSEMENT : 49 987,35 €**

**Évolution :** Année précédente + 25 %  
Début du mandat \*\*\* %

Recettes  
267 537,26 €

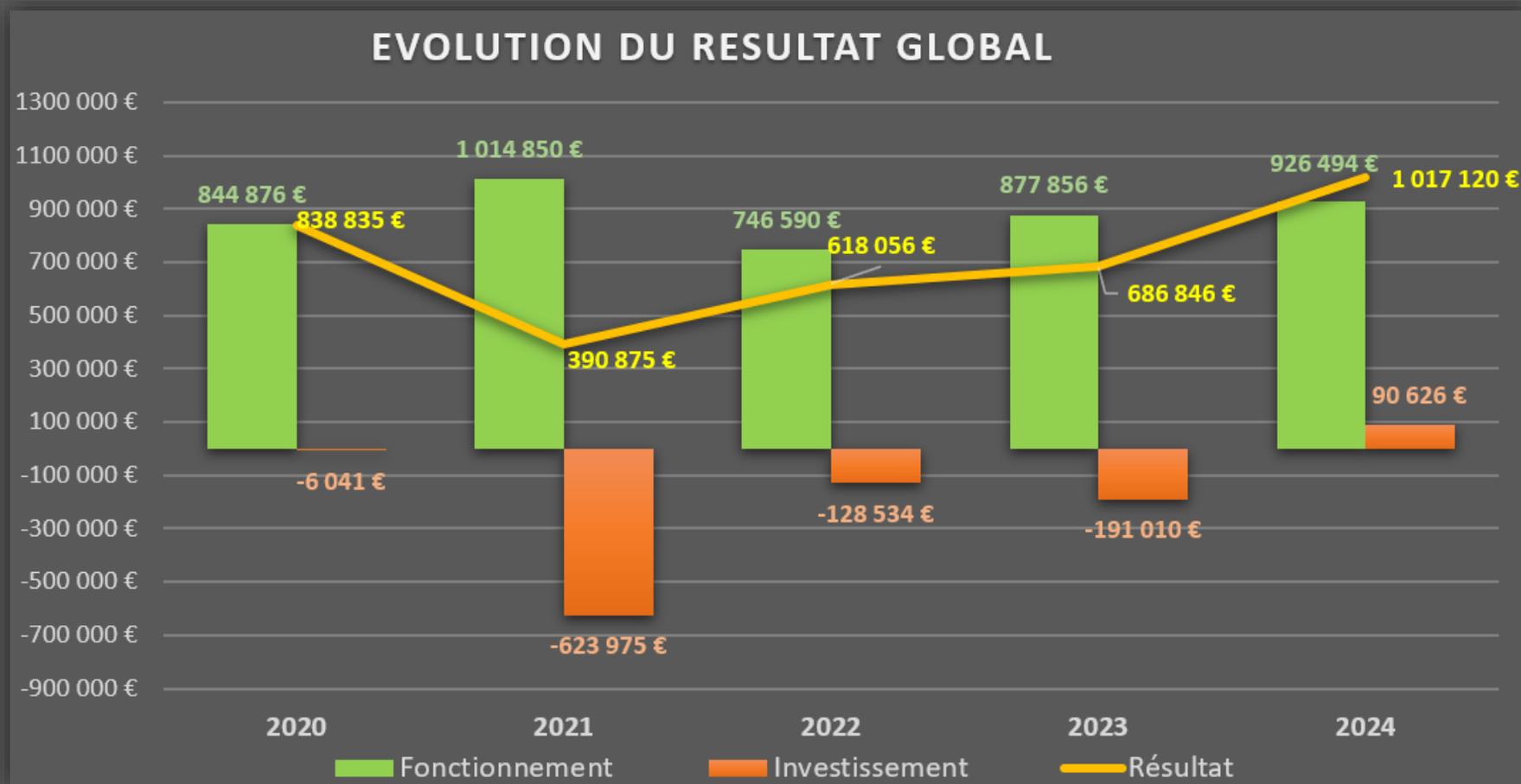
Dépenses  
217 549,91 €



## 2. Compte Financier Unique du budget principal de la commune

► **Résultat Cumulé GLOBAL : 1 017 120,42 €**

**Évolution :**      **Année précédente**      **+ 48 %**  
                         **Début du mandat**      **+ 21 %**



**Approbation du Compte Financier Unique 2024 du budget principal ?**

### 3. Affectation des résultats du budget principal de la commune

Investissement	Excédent de la section d'investissement Résultat de l'exercice 2024 (excédent) compte RI.001	+ 90 626,04 €
	Reste à réaliser – dépenses d'investissement : 0,00 €	0,00 €
	Reste à réaliser – recettes d'investissement : 0,00 €	0,00 €
	<b>Besoin de financement total de la section d'investissement</b>	<b>0,00 €</b>
Fonctionnement	Excédent de fonctionnement au 31/12/2024	+ 926 494,38 €
	Exécution du virement à la section d'investissement compte RI.1068	0,00 €
	Affectation complémentaire en réserves	0,00 €
	<b>Affectation de l'excédent reporté Résultat de l'exercice 2024 (excédent) compte RF.002</b>	<b>+ 1 017 120,42 €</b>

Approbation de l'affectation des résultats du budget principal de la commune ?

# 4. Compte Financier Unique du budget annexe du service de distribution d'eau potable

► **Résultat de l'exercice EXPLOITATION : 62 041,74 €**

**Évolution :** Année précédente - 8 %  
Début du mandat - 3 %



**Recettes**  
106 663,24 €

**Dépenses**  
44 621,50 €

Divers 124,82 €  
Amortissement 978,00 €

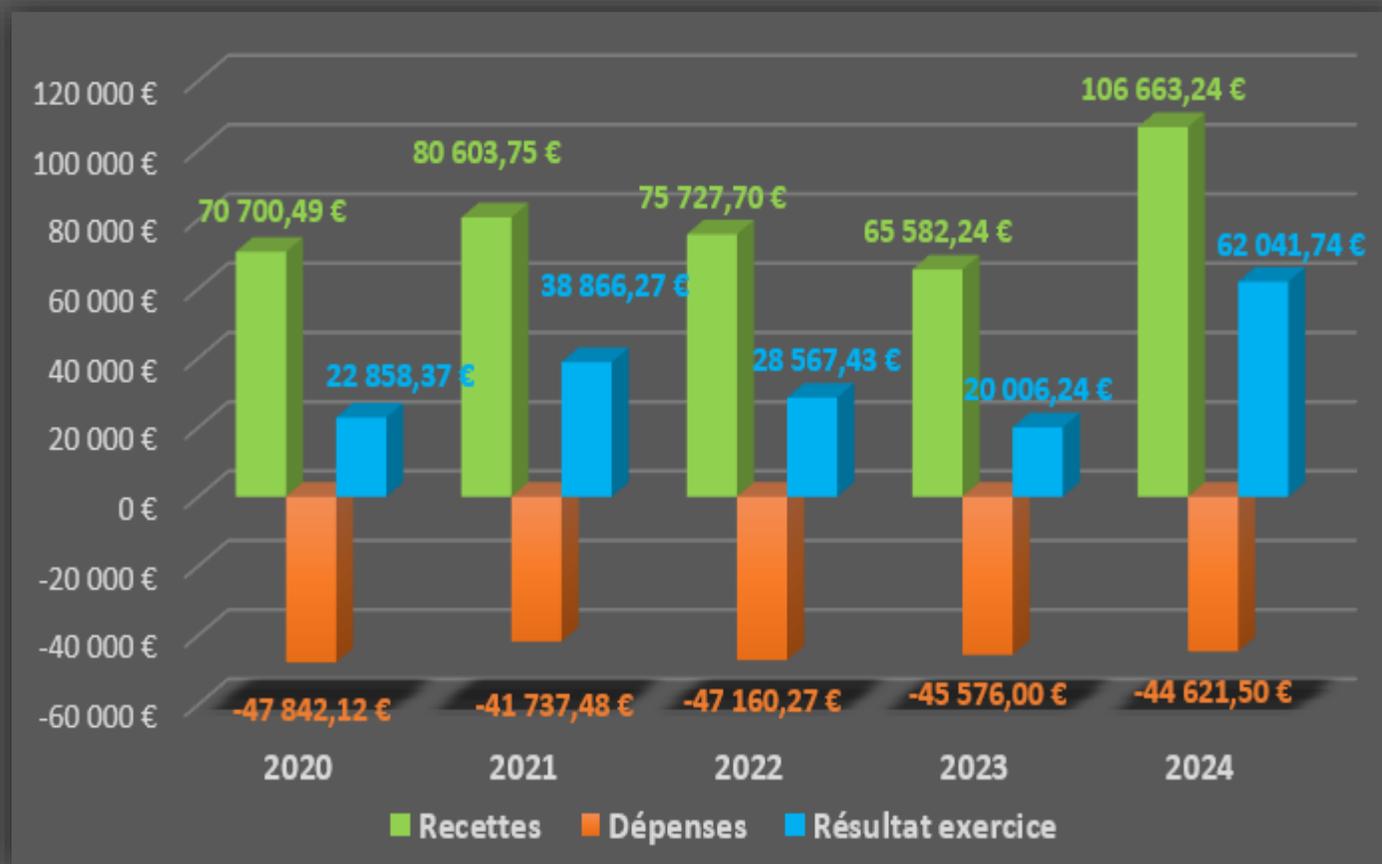
Vente d'eau  
105 560,42 €

Amortissements  
16 702,00 €

Charges financières  
3 695,87 €

Atténuations de produits  
8 962,00 €

Charges à caractères général  
15 105,86 €



# 4. Compte Financier Unique du budget annexe du service de distribution d'eau potable

► **Résultat de l'exercice INVESTISSEMENT : - 54 225,25 €**

Recettes  
18 554,47 €

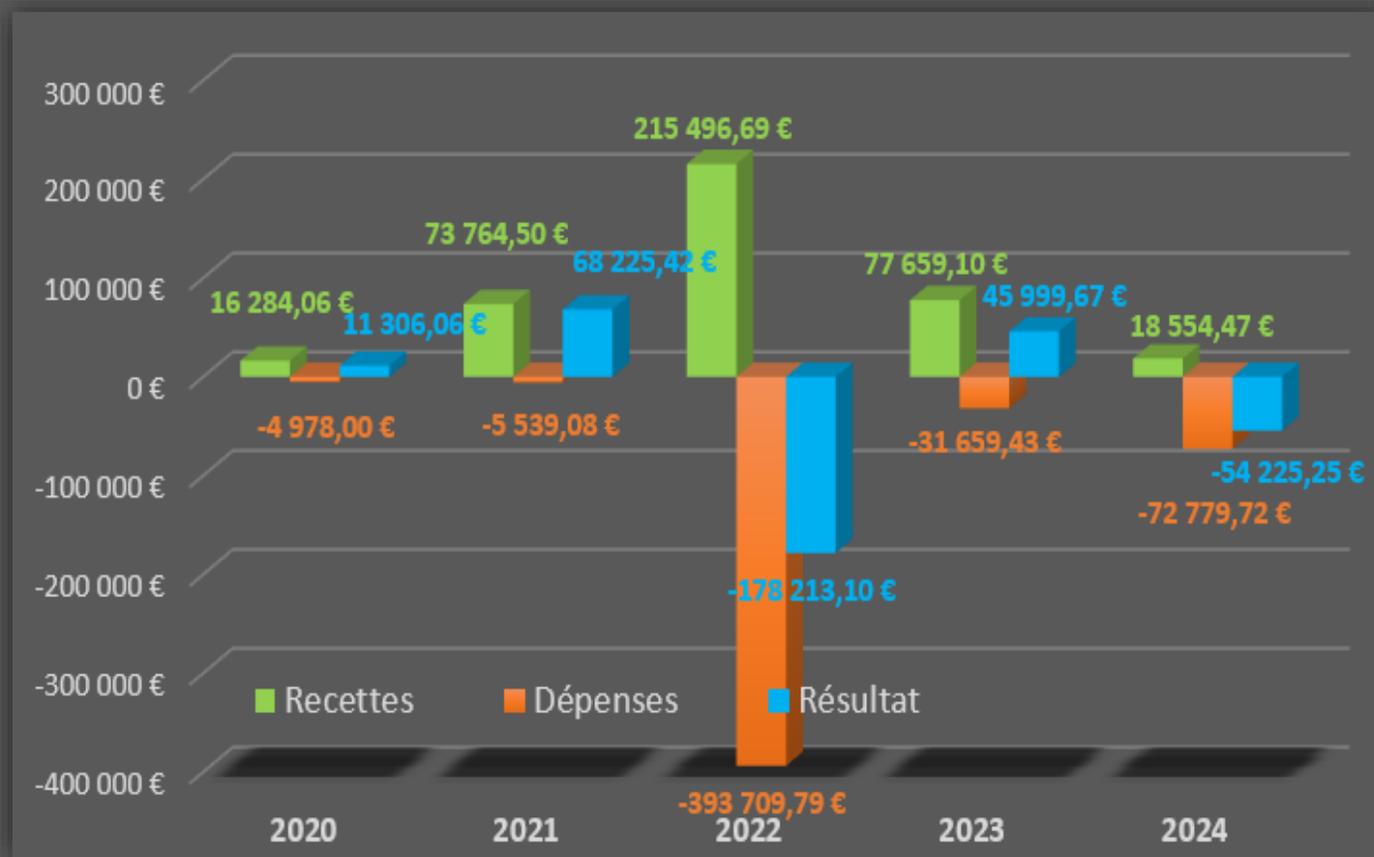
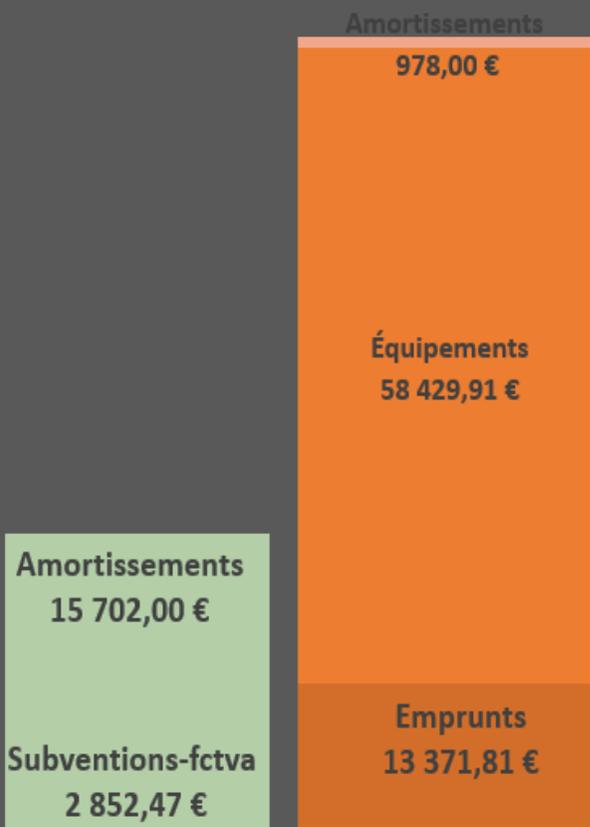
Dépenses  
72 779,72 €

Évolution :

Année précédente  
Début du mandat

\*\*\* %

\*\*\* %



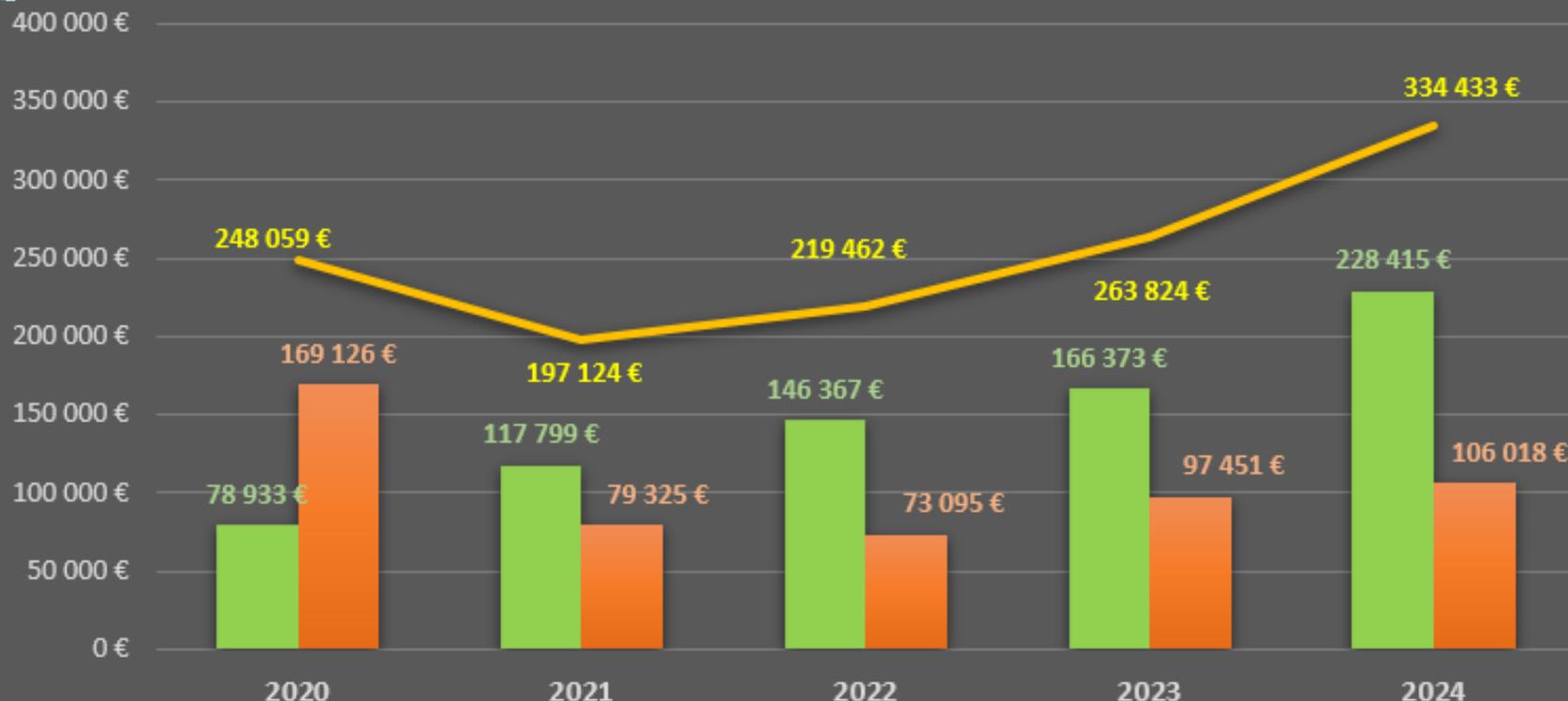
## 4. Compte Financier Unique du budget annexe du service de distribution d'eau potable

► **Résultat Cumulé GLOBAL : 334 432,58 €**

**Évolution :** Année précédente + 27 %  
Début du mandat + 35 %



EVOLUTION DU RESULTAT GLOBAL



**Approbation du Compte Financier Unique 2024 du budget annexe du service de distribution d'eau potable ?**

## 5. Affectation des résultats du budget annexe du service de distribution d'eau potable

<b>Investissement</b>	Excédent de la section d'investissement Résultat de l'exercice 2024 (Excédent) compte RI.001	+ 50 912,45 €
	Reste à réaliser – dépenses d'investissement : 0,00 € Reste à réaliser – recettes d'investissement : 55 105,50 €	+ 55 105,50 €
	<b>Besoin de financement total de la section d'investissement</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Exploitation</b>	Excédent d'exploitation au 31/12/2024	+ 228 414,63 €
	Exécution du virement à la section d'investissement compte RI.1068	0,00 €
	Affectation complémentaire en réserves	0,00 €
	<b>Affectation de l'excédent reporté Résultat de l'exercice 2024 (excédent) compte RF.002</b>	<b>+ 334 432,58 €</b>

**Approbation de l'affectation des résultats 2024 du budget annexe du service de distribution d'eau potable ?**

## **6. Motion de soutien au Plan de Gestion de l'Espace Rural et Périurbain (GERPLAN) de la CeA**

- ▶ **Dispositif de soutien technique et financier proposé par la CeA**
  - ▶ **Pour concilier les différents usages de l'espace rural et péri-urbain et la préservation/amélioration du cadre de vie, des paysages, du patrimoine naturel et rural**
- ▶ **Arrêt du dispositif en 2025 pour des raisons de contraintes budgétaires**
  - ▶ **Motion pour demander la reprise du GERPLAN par la CeA**

**Approbation pour la motion de soutien au Plan de Gestion de l'Espace Rural et Périurbain (GERPLAN) de la Collectivité européenne d'Alsace (CeA) ?**

## **7. Mandatement du CDG68 pour engager le dialogue social en vue de conclure un accord collectif pour la prévoyance**

- ▶ **L'objectif de cette négociation est la conclusion d'un accord collectif local fixant les orientations du dossier de consultation des entreprises pour**
  - ▶ **répondre au plus près des besoins en couverture d'assurance des agents**
  - ▶ **offrir un haut degré de protection du maintien de salaire à un coût maîtrisé**
  - ▶ **assurer un pilotage du contrat collectif d'assurance dans le respect du dialogue social**
- ▶ **Sur la base de cet accord, le CDG 68 lancera un marché public pour la conclusion d'une convention de participation pour la prévoyance**
  - ▶ **À l'issue de cette procédure de consultation, la collectivité conservera entièrement la liberté d'adhérer ou pas à la**

**Approbation pour mandater le CDG68 à engager le dialogue social en vue d'un accord collectif pour la Prévoyance ?**

## 8. Aménagement de la rue d'Elbach

- ▶ **Lot unique pour le marché public, visant à**
  - ▶ **optimiser les réponses financières des entreprises**
  - ▶ **favoriser une meilleure lisibilité du projet**
  - ▶ **simplifier la gestion du marché**
  - ▶ **permettre des économies d'échelle**

<b>Lot UNIQUE à valider</b>	
Voirie rue d'Elbach	110 357,50 €
Eau potable Conduite principale	94 842,00 €
Eau potable Branchement Public	47 317,00 €
Eau potable Branchement Privé	64 000,00 €
Eau pluviale Conduite principale	120 344,00 €
Eau pluviale Branchement Public	63 550,00 €
<b>Sous-Total HT</b>	<b>500 410,50 €</b>
<b>Sous-Total TTC</b>	<b>600 492,60 €</b>

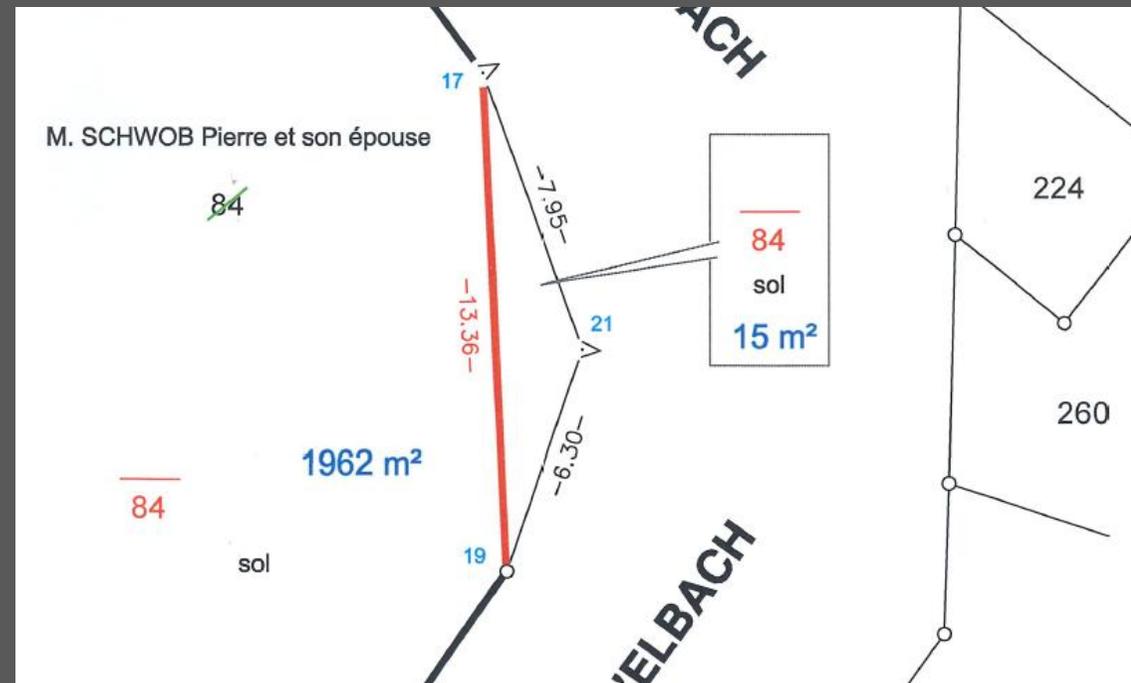
<b>Lots déjà validés</b>	
Lot TEA : Réseau SEC	178 750,00 €
Rosace + Orange	32 835,01 €
<b>Total du projet HT</b>	<b>711 995,51 €</b>
<b>Total du projet TTC</b>	<b>854 394,61 €</b>
<b>Répartition Budgétaire</b>	
<b>COMMUNE (1 017 120 €) TTC</b>	<b>607 003,81 €</b>
<b>EAU (334 432 €) TTC</b>	<b>247 390,80 €</b>

**Approbation pour soumettre un lot unique au marché de travaux ?**

## 9. Acquisitions de portion de parcelle pour réalisation d'un trottoir

- ▶ **Courrier de M SCHWOB en date du 6 mars 2025**
  - ▶ favorable à une cession
  - ▶ Tarif de 10 000 € / l'are, frais à la charge de la commune
- ▶ **Relevé du Géomètre Ostermann du 13 mars 2025**

- ▶ **Surface de 15 m<sup>2</sup>**
- ▶ **Soit un cout de 1500€ + frais de notaire**
- ▶ **Réalisation du PV d'arpentage**





## 9. Acquisitions de portion de parcelle pour réalisation d'un trottoir

### ▶ Autres propriétaires

- ▶ Reste M AYDIN, souhaite céder à l'euro symbolique MAIS

Modifier l'emprise proposée



Approbation des acquisitions de portion de parcelle ?

## 10. Redevance Télécoms pour occupation du domaine public

### ► Redevance d'Occupation du Domaine Public 2025

- Tarif plafond prévu par les dispositions du Code des Postes et des Communications Électroniques le tarif des redevances d'occupation du domaine public dues par les opérateurs de télécommunications.

RODP 2025	ARTÈRES (en € / km)		Installations radioélectriques	AUTRES (€ / m <sup>2</sup> )
	Souterrain	Aérien		
Domaine public routier communal	48,65	64,87	Non plafonné	32,44
Domaine public non routier communal	1 609	1 609	Non plafonné	1045,85

**Approbation pour appliquer le montant plafond de la redevance Télécoms pour occupation du domaine public ?**

# 11. Vote du taux des taxes directes locales 2025

- ▶ **Le panier des recettes fiscales de la commune est**
  - ▶ la taxe foncière sur les propriétés bâties
  - ▶ la taxe foncière sur les propriétés non bâties
  - ▶ **La taxe d'habitation sur les résidences secondaires**
- ▶ **Évolutions des recettes fiscales de la commune**
  - ▶ Augmentation de la base 2025 de **1,90%** Taxe Foncière Bâtie
  - ▶ Augmentation de la base 2025 de **1,08%** Taxe Foncière Non Bâtie
  - ▶ Augmentation de la base 2025 de **1,45%** Taxe Habitation
- ▶ Proposition de **maintenir les taux des taxes** directes locales

Taux communal	2024	2025	Moyenne 2024 Haut Rhin
Taxe foncière BATI	30,38 %	30,38 %	33,06 %
Taxe foncière NON BATI	67,47 %	67,47 %	72,29 %
Taxe d'habitation	15,11 %	15,11 %	24,36 %

**Même si les Taux de la part communale restent inchangé, l'impôt va augmenter pour les habitants d'environ 41 €**

**Variation moyenne de 3,53%**

**Approbation du taux des taxes directes locales 2025 ?**

## 12. Vote des subventions aux associations 2024

- **Pour être éligible, l'association doit présenter en mairie une demande de subvention**

<b>Subventions aux associations</b>	<b>8 104,50 €</b>
Tennis de table	350,00 €
Gym	350,00 €
Théâtre du préau	350,00 €
Les p'tites souris de Retz	350,00 €
La Clique	350,00 €
Amicale des donneurs de sang	350,00 €
Amicale des Sapeurs pompiers	350,00 €
Ecole OCCE (Classe découverte à la ferme : 41 élèves)	2 374,50 €
Prévention routière	100,00 €
Amis Hôpital	200,00 €
UCJE HANDBALL Dannemarie	200,00 €
Union nationale des SP	180,00 €
Amicale Pompiers 100 ans exceptionnelle	1 500,00 €
Provision pour les demandes exceptionnelles	1 100,00 €

**Approbation des subventions aux associations 2025 ?**

## **13. Refacturation des charges de fonctionnement entre le budget principal et le budget annexe de l'eau**

▶ **4% des charges de personnel et 15% des frais du budget principal, soit une refacturation de **8675,09 €****

### **▶ Dépenses Budget Annexe de l'eau**

**Article 6215 « personnel extérieur au service » de 5 807,46 €**

**Article 6288 « Divers » pour un montant de 2 867,63 €**

### **▶ Recettes du budget principal**

**Article 70848 « Autres produits mise à disposition de personnel facturée » pour un montant de 5 807,46 €**

**Article 70878 « Remboursements de frais par des tiers » pour tous les frais effectués par le budget annexe pour un montant de**

**2 867,63 €**

**Approbation pour la refacturation au budget eau des charges ?**

# 14. Budget primitif 2025 de la commune

## ► Budget communal : Nomenclature M57

### FONCTIONNEMENT

Impôts et taxes  
Dotations de l'Etat  
Reversement CCSAL  
Participation SUEZ  
Produits des services



RECETTES

### FONCTIONNEMENT

Subventions aux assoc.  
Fournitures scolaires  
Entretien du patrimoine  
Gaz, eau, électricité,  
téléphonie, assurances



DÉPENSES

REPORTS  
année précédente  
(Épargne)



### INVESTISSEMENT

Subventions  
Cession de terrain  
Emprunt



2025



Intérêt de la dette  
REPORTS  
année précédente  
(Déficit)

### INVESTISSEMENT

Équipements  
Voirie  
Capital de la dette



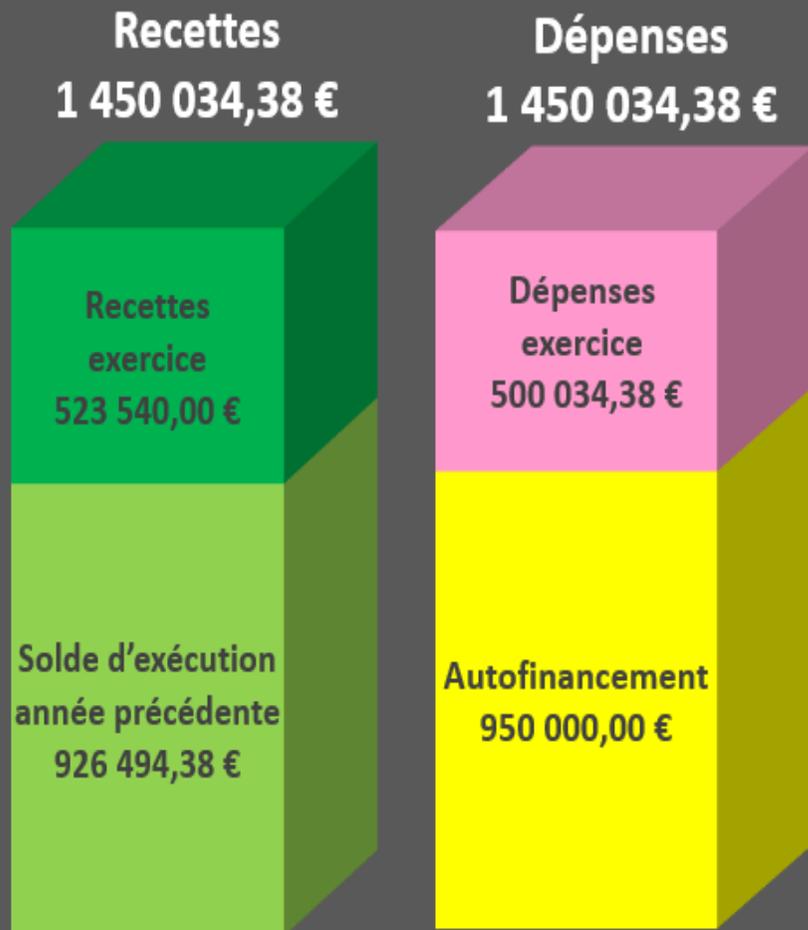
Restes à réaliser (RaR)  
année précédente

Restes à réaliser (RaR)  
année précédente

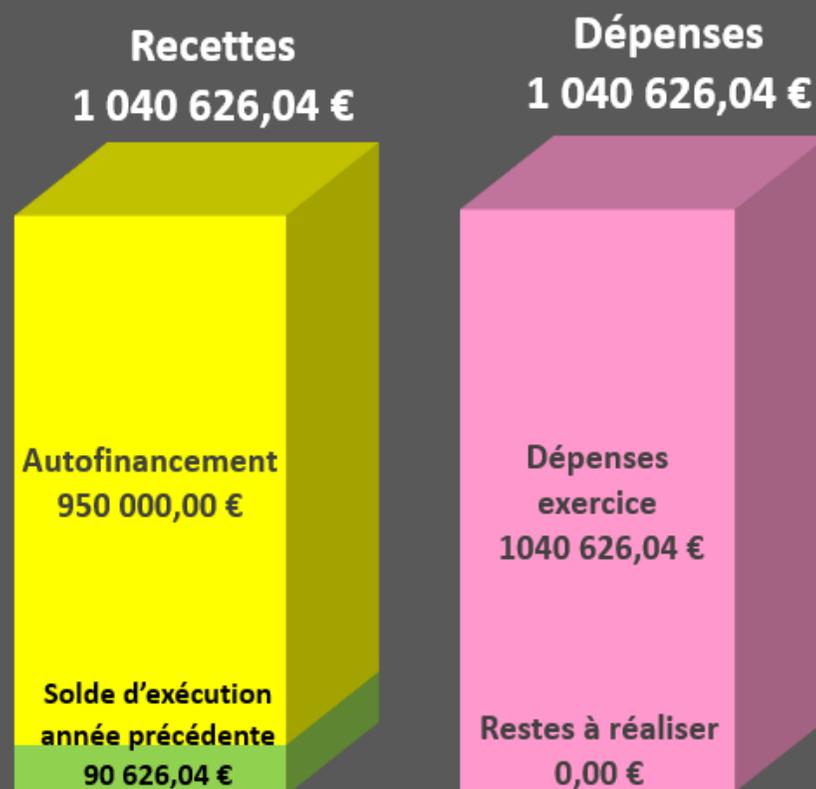
# 14. Budget primitif 2025 de la commune

▶ **Le budget primitif 2025 s'établit à 2 490 660,42 €**

## Fonctionnement



## Investissement

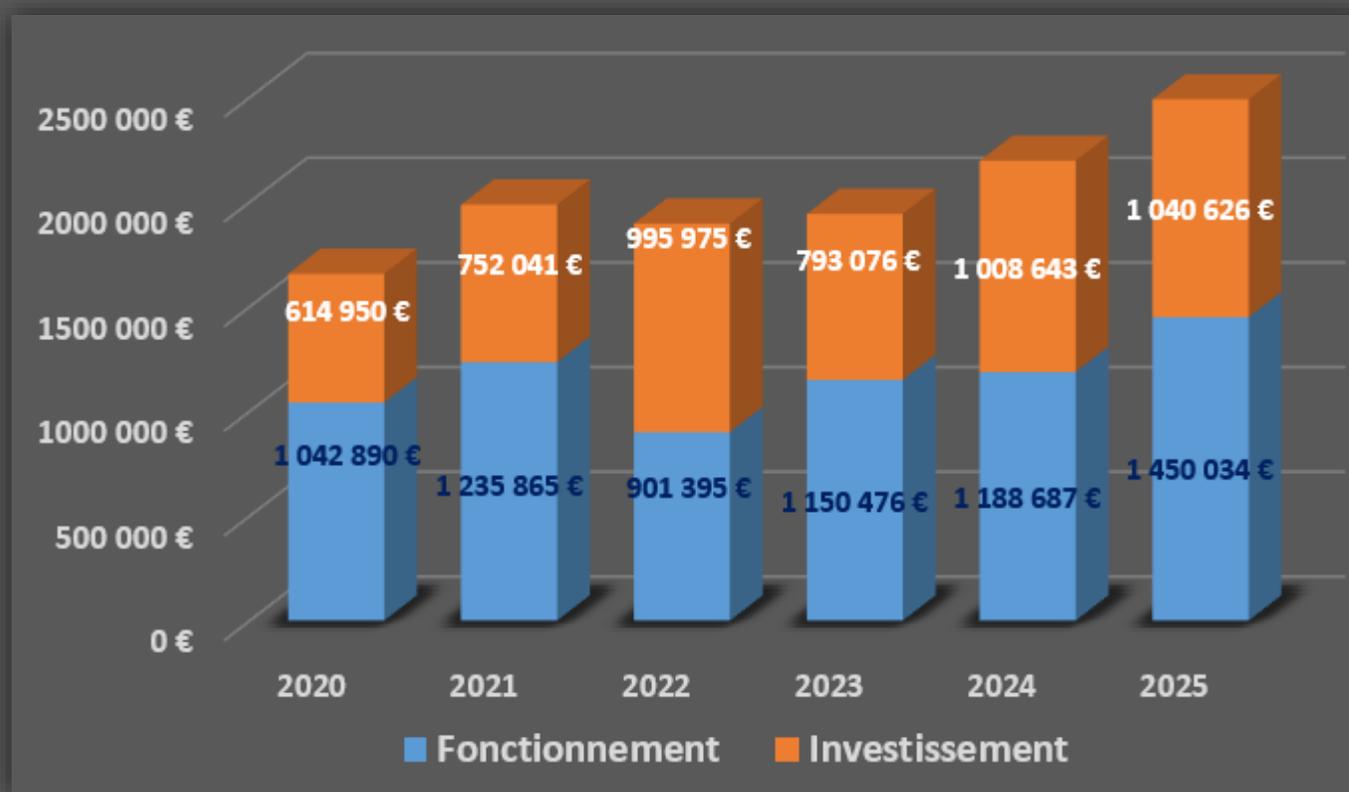


# 14. Budget primitif 2025 de la commune

▶ **Le BP 2025 augmente de 293 330,17 €**



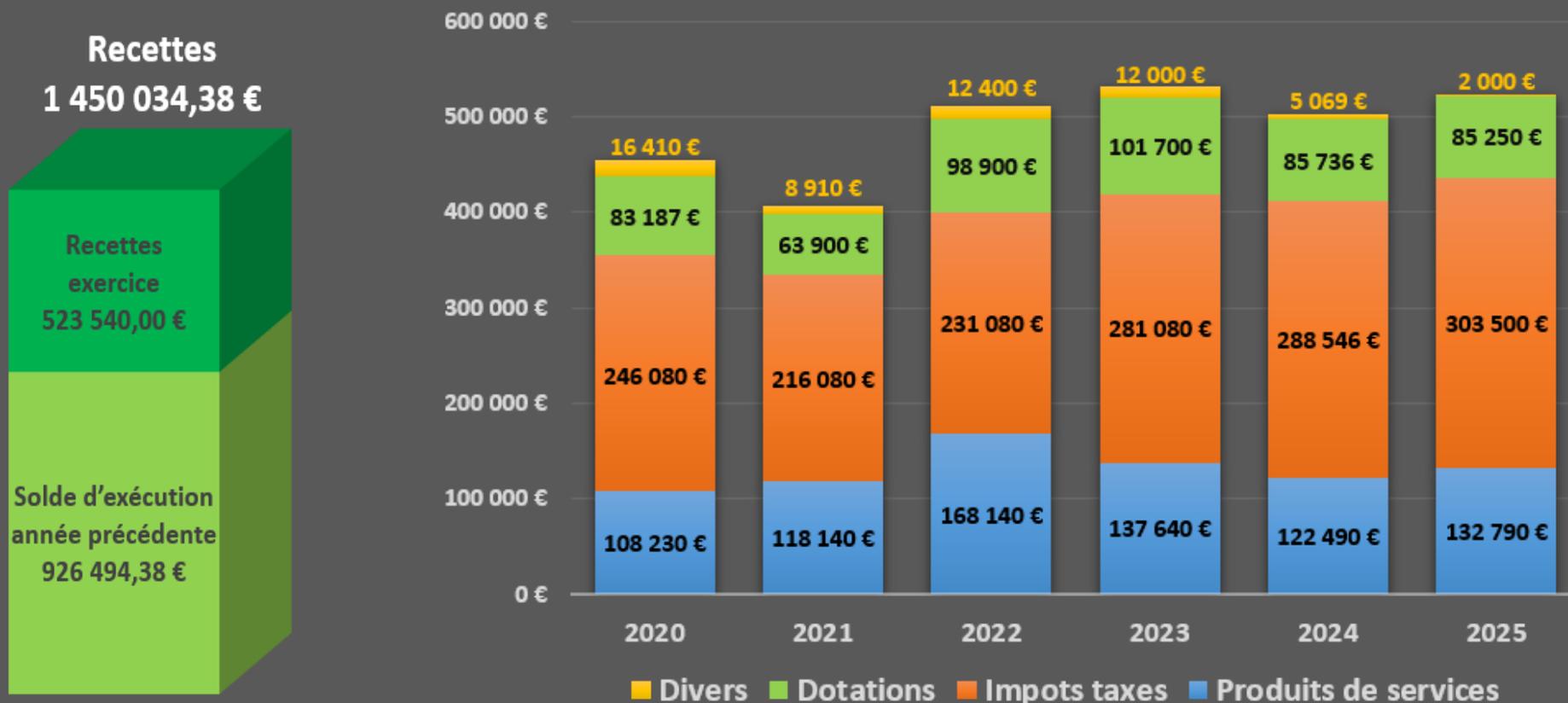
**Évolution :**      **Année précédente**      **+ 13 %**  
                         **Début du mandat**      **+ 50 %**



# 14. Budget primitif 2025 de la commune

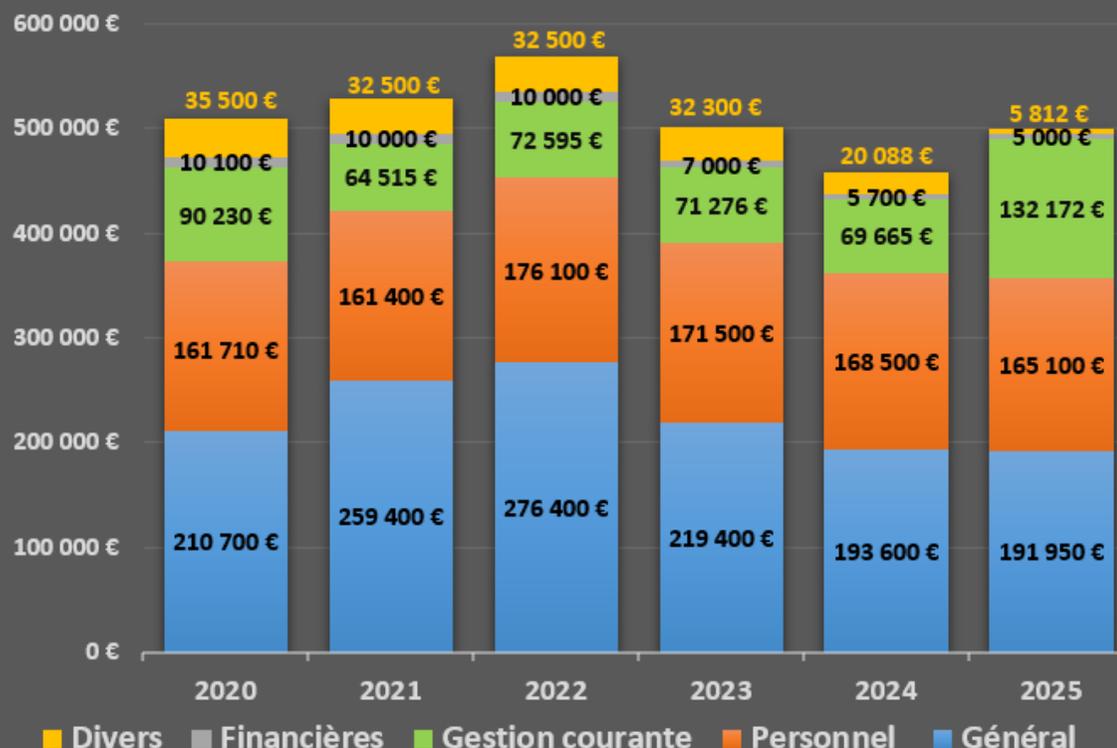
▶ **Recettes fonctionnement en hausse 523 540 € +4,32%**

- ▶ **Location salle polyvalente**
- ▶ **Stabilité de la Dotation Globale de Fonctionnement**
- ▶ **Augmentation des bases d'impôts 2025**
- ▶ **Contrat de vente de bois en hausse**



# 14. Budget primitif 2025 de la commune

- ▶ **Dépenses fonctionnement en hausse 500 034 € +9,28%**
  - ▶ **En baisse car fin de l'amortissement de la THD**
  - ▶ **Diminution des intérêts d'emprunt (fin du prêt dégât forêt gel 1978)**
  - ▶ **Forte augmentation car provision pour syndicat scolaire (+60 000 €)**
  - ▶ **Stable car Secrétaire de Mairie contractuelle et ATSEM sur l'exercice**
  - ▶ **Charges générales constantes (avec l'école budgétisé sur l'exercice)**



# 14. Budget primitif 2025 de la commune

## ▶ Recettes d'investissement nulles 0 €



- ▶ **Continuité dans la maîtrise des dépenses de fonctionnement ce qui permet de dégager les besoins d'autofinancement en investissement**
- ▶ **Pas de prise en compte des subventions travaux rue d'Elbach, car non notifiées mais potentiellement aux alentours de 150 000 €**

# 14. Budget primitif 2025 de la commune

## ▶ Dépenses d'investissement en hausse 1 040 626 €

- ▶ **Emprunt Rue de Belfort (2010)** 57 000 €
- ▶ **Étude travaux Elbach** 30 000 €
- ▶ **Achat de terrain** 10 000 €
- ▶ **Reprise de concession** 16 000 €
- ▶ **Clôture école** 50 000 €
- ▶ **Rénovation bâtiments** 35 000 €
  - **BSO école maternelle + salle poly**
  - **Sanitaire maternelle**
- ▶ **Aménagements rue Elbach/Sapin 770 000 €**
  - **Enfouissement Elec TEA** 255 000 €
  - **Enfouissement ORANGE + Rosace** 40 000 €
  - **Travaux Eau Pluviale** 221 000 €
  - **Aménagement des trottoirs** 150 000 €
- ▶ **Divers** 52 000 €
  - **Outils techniques, Info, Matériels pompiers**



# 14. Budget primitif 2025 de la commune

## ► Vue générale

Fonctionnement		Dépenses	Recettes
<b>Vote</b>	Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget	1 450 034,38 €	523 540,00 €
	+	+	+
<b>Report</b>	Résultat de fonctionnement reporté	0,00 €	926 494,38 €
	=	=	=
	<b>TOTAL de la section d'exploitation</b>	<b>1 450 034,38 €</b>	<b>1 450 034,38 €</b>
Investissement		Dépenses	Recettes
<b>Vote</b>	Crédits d'investissement votés au titre du présent budget	1 040 626,04 €	950 000,00 €
	+	+	+
<b>Reports</b>	Restes à réaliser de l'exercice précédent	0,00 €	0,00 €
	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	0,00 €	90 626,04 €
	=	=	=
	<b>TOTAL de la section d'investissement</b>	<b>1 040 626,04 €</b>	<b>1 040 626,04 €</b>
	<b>TOTAL du budget</b>	<b>2 490 660,42 €</b>	<b>2 490 660,42 €</b>

**Approbation du budget primitif de la commune 2025 ?**

## **15. Fongibilité des crédits en Fonctionnement et en Investissement**

- ▶ **La nomenclature M57 donne la possibilité**
  - ▶ de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section
  - ▶ dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de la section
- ▶ **Permet de disposer de plus de souplesse budgétaire**
  - ▶ En déléguant au Maire la possibilité de procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel
  - ▶ En amendant, dès que le besoin apparaîtrait, la répartition des crédits afin de les ajuster au mieux, sans modifier le montant global des sections.
- ▶ **Le Maire informe le conseil municipal des mouvements de crédits opérés lors de sa plus proche séance**

**Approbation pour la fongibilité des crédits dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de la section ?**

# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

## ► Budget annexe EAU : Nomenclature M49



### EXPLOITATION

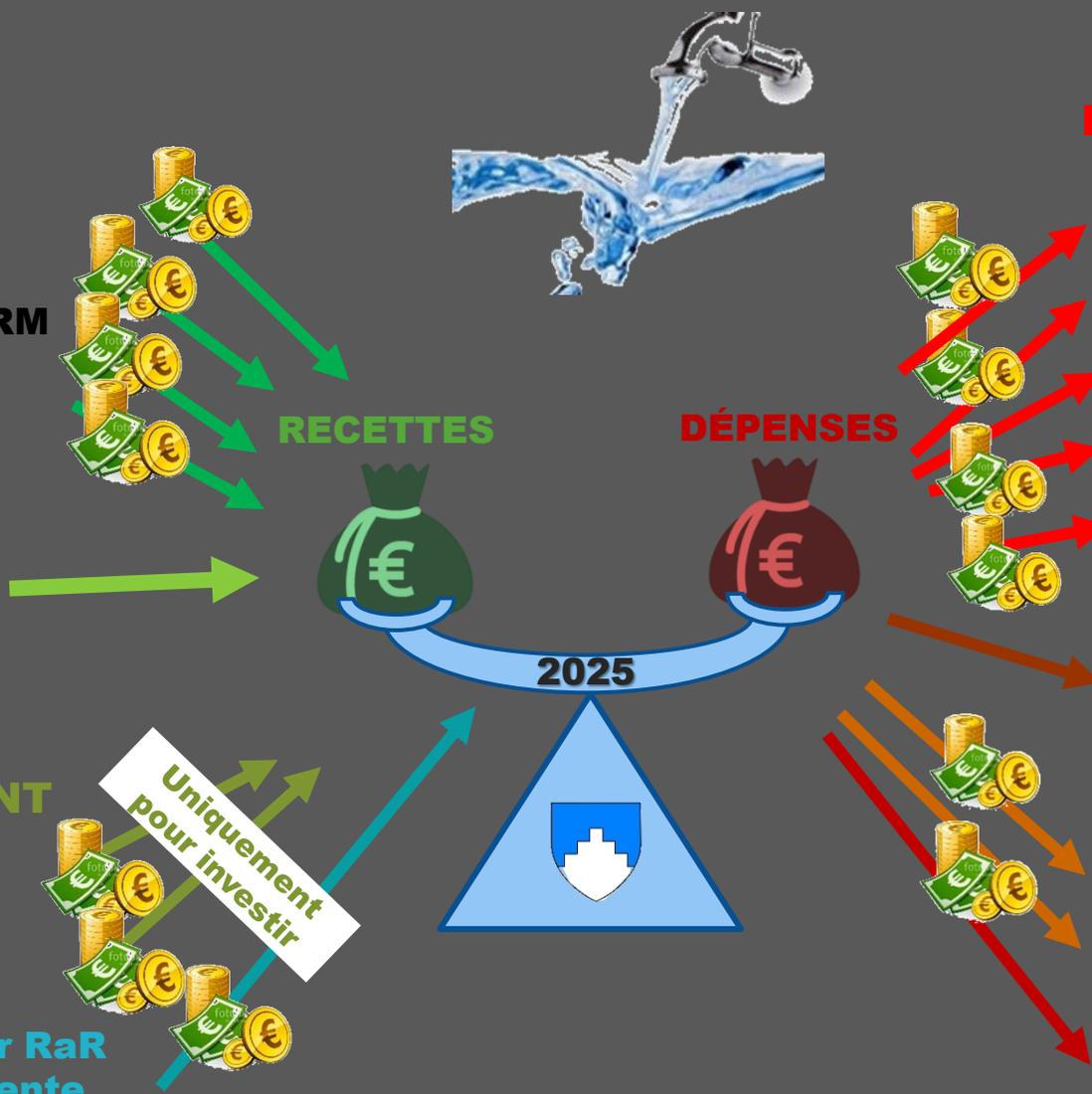
- Vente d'eau
- FC TVA
- Rémunération AERM
- Amortissements

REPORTS  
année précédente  
(Épargne)

### INVESTISSEMENT

- Subventions
- Emprunt

Restes à réaliser RaR  
année précédente



### EXPLOITATION

- Achat d'eau
- Analyses d'eau
- Produits de traitement
- Redevance AERM
- Créances annulées
- Intérêt de la dette
- Amortissements

REPORTS  
année précédente  
(Déficit)

### INVESTISSEMENT

- Équipements
- Capital de la dette

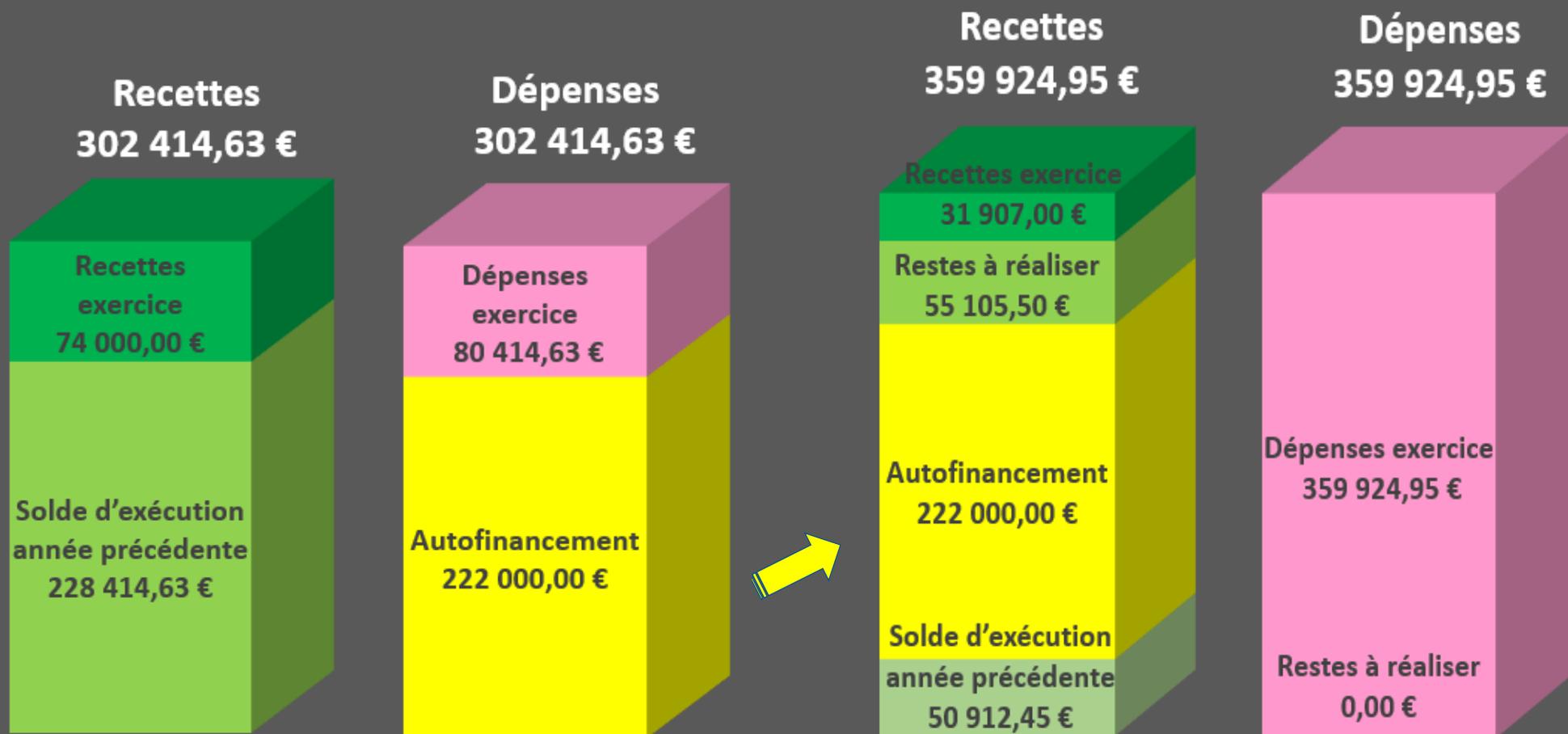
Restes à réaliser (RaR)  
année précédente

# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

► **Le budget primitif 2025 s'établit à 662 339,58 €**

## Exploitation

## Investissement

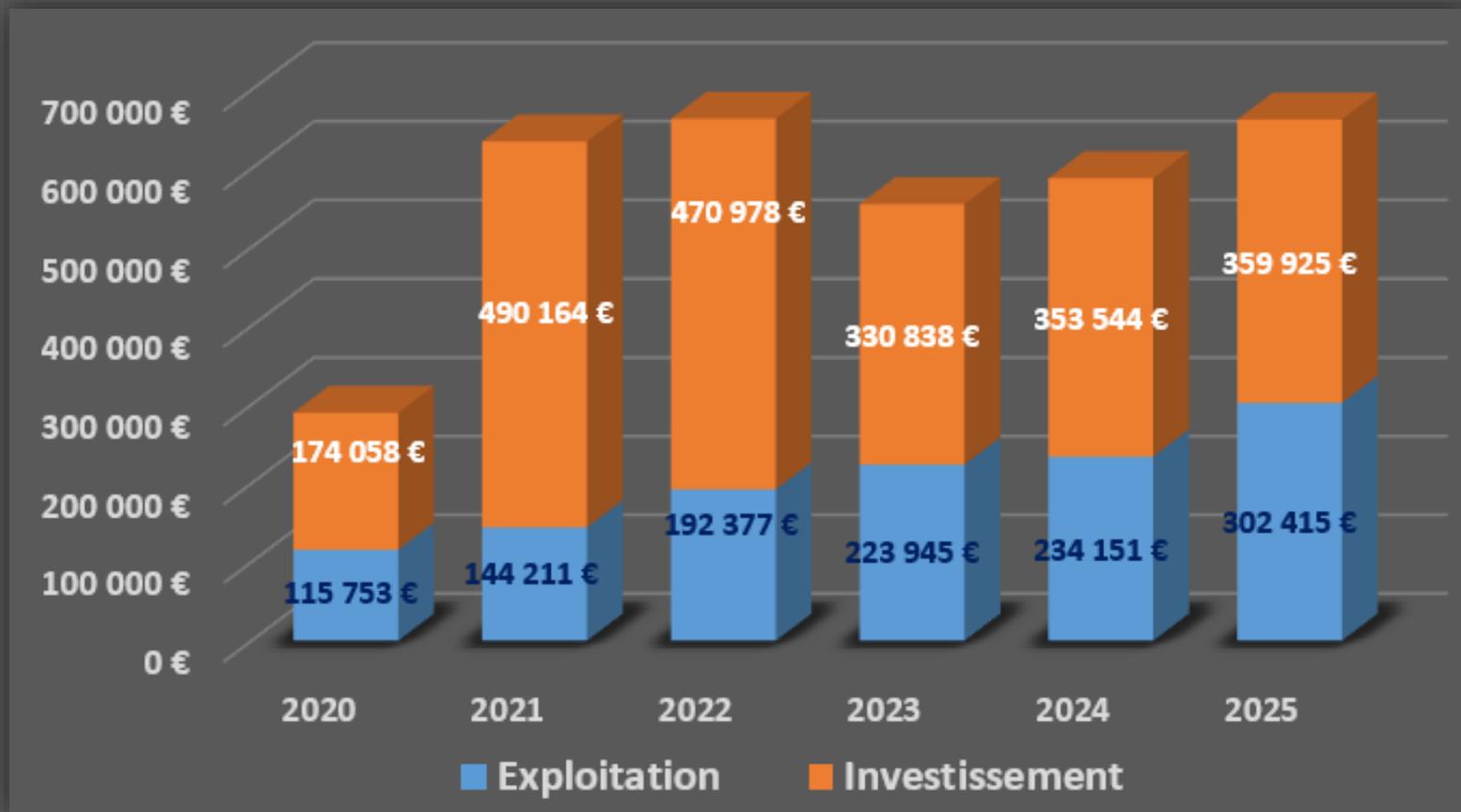


# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

▶ **Le BP 2025 augmente de 74 644,60 €**

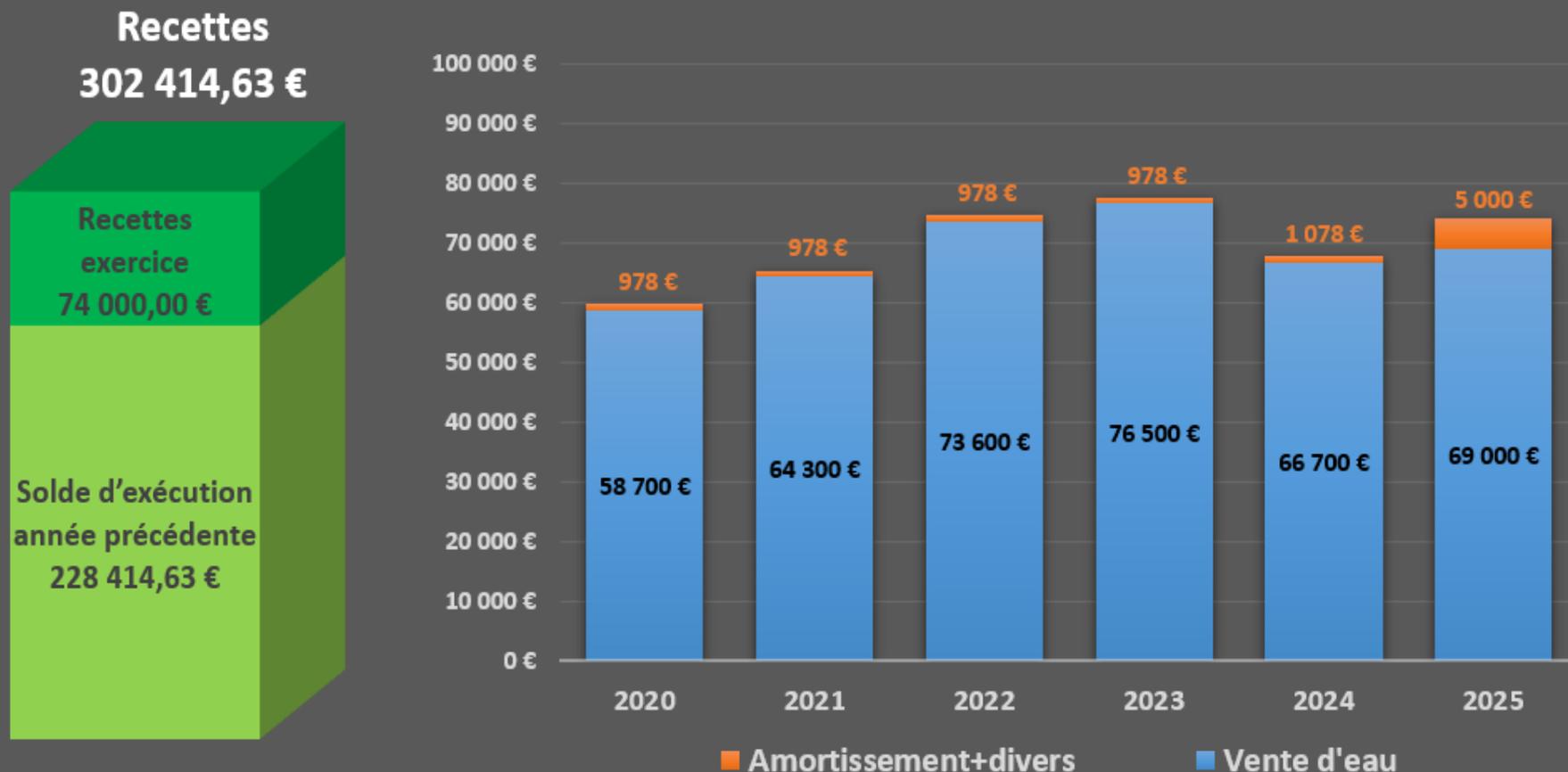


**Évolution :**      **Année précédente**      **+ 13 %**  
**Début du mandat**      **+129 %**



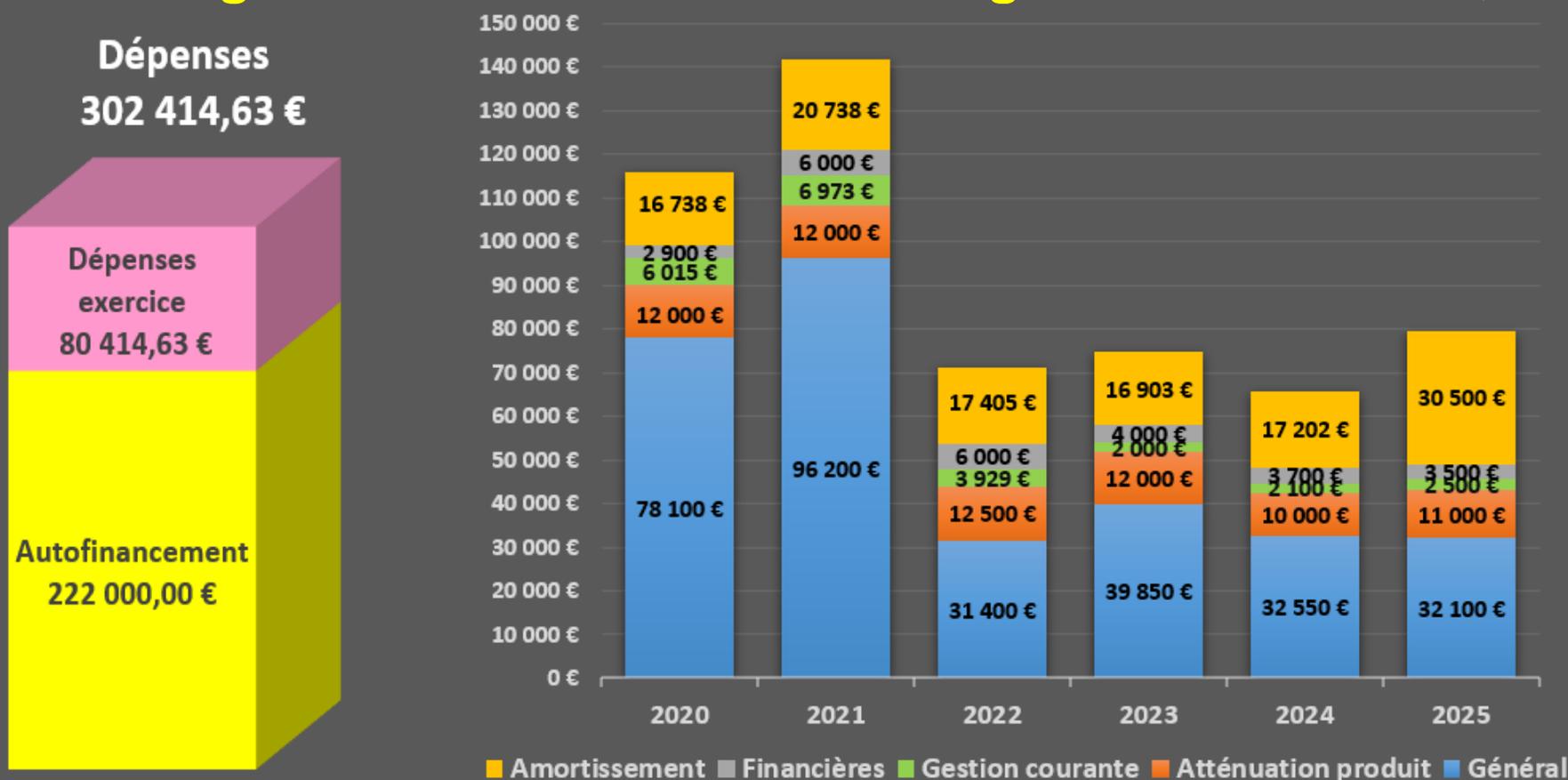
# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

- ▶ **Recettes d'exploitation en hausse 74 000 € (+9%)**
- ▶ **Nombre d'abonnés et volume distribué stable**
- ▶ **Amortissement subvention Projet Cité Sturm**
- ▶ **Augmentation des redevances Agence de l'eau !**



# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

- ▶ **Dépenses d'exploitation en hausse 79 600 € (+21%)**
- ▶ **Achat d'eau, refacturation charges, Analyses stables**
- ▶ **Début de l'amortissement des travaux Projet Cité Sturm**
- ▶ **Augmentation des redevances Agence de l'eau !**



## 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

### ▶ Recettes d'investissement stable 31 907 €



Recettes  
359 924,95 €

- ▶ 2 907 € de subvention Agence de l'eau 2024 pour frais d'étude de l'opération Cité Sturm
- ▶ 29 000 € d'amortissements de l'opération Cité Sturm
- ▶ Subvention Agence de l'eau 2022 en reste à réaliser pour l'interconnexion des réseaux



# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable

## ▶ Dépenses d'investissement 359 924,95 €



▶ Frais d'étude (Géomètre, Notaire)	5 000 €
▶ Mise aux normes du réservoir	6 000 €
▶ <b>Travaux rue d'Elbach</b>	<b>320 000 €</b>
▶ Achat de compteur	10 500 €
▶ Remboursement des Emprunts	13 500 €
▶ Amortissement subvention	4 900 €

# 16. Budget primitif 2025 du service de distribution d'eau potable



## ► Vue générale

Exploitation		Dépenses	Recettes
<b>Vote</b>	Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget	302 414,63 €	74 000,00 €
	+	+	+
<b>Report</b>	Résultat de fonctionnement reporté	0,00 €	228 414,63 €
	=	=	=
<b>TOTAL de la section d'exploitation</b>		<b>302 414,63 €</b>	<b>302 414,63 €</b>
Investissement		Dépenses	Recettes
<b>Vote</b>	Crédits d'investissement votés au titre du présent budget	359 924,95 €	253 907,00 €
	+	+	+
<b>Reports</b>	Restes à réaliser de l'exercice précédent	0,00 €	55 105,50 €
	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	0,00 €	50 912,45 €
	=	=	=
<b>TOTAL de la section d'investissement</b>		<b>359 924,95 €</b>	<b>359 924,95 €</b>
<b>TOTAL du budget</b>		<b>662 339,58 €</b>	<b>662 339,58 €</b>

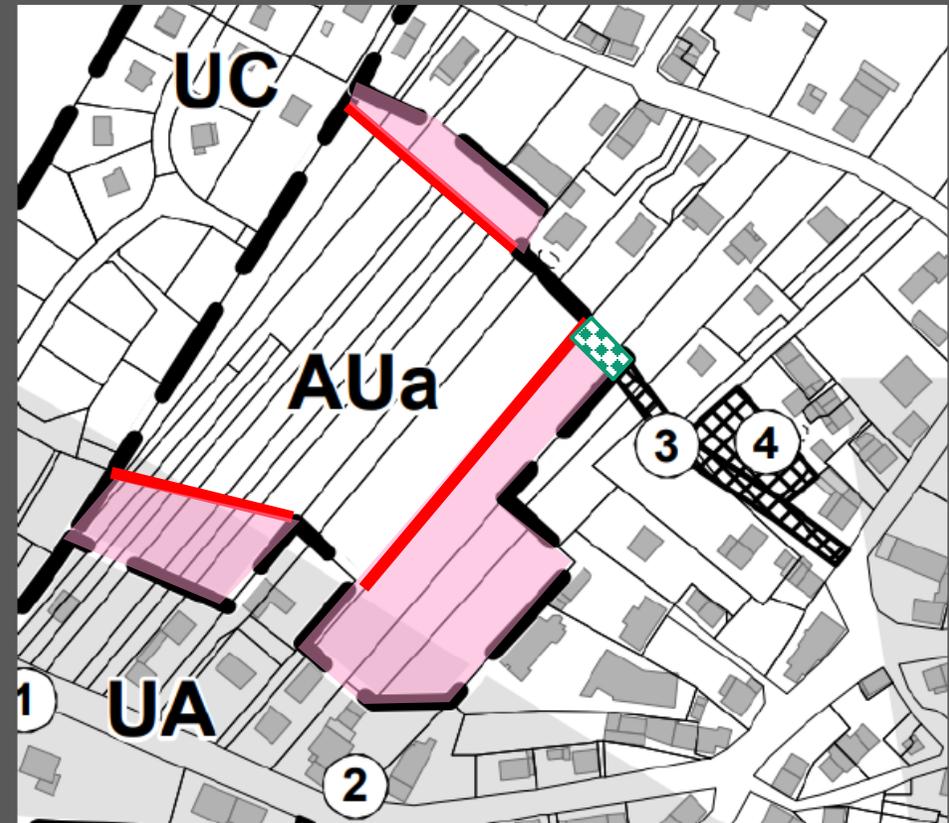
**Approbation du budget primitif du service de l'eau potable 2025 ?**

# **Points divers**

# Points divers : modification n°2 du PLU

## ► La modification du PLU a porté sur :

- Le reclassement de terrains de la zone AUa en zone UA 
- Prolongement de l'emplacement réservé n°3 
- Modification du document graphique



## Points divers : modification n°2 du PLU

- ▶ **L'enquête publique a été organisée du 28 janvier 2025 au 26 février 2025.**
  - ▶ Une personne a exprimé une demande d'aménagement adapté de l'emplacement réservé n°3
  - ▶ Une autre a simplement consulté le dossier sans consigner de doléance dans le registre
- ▶ **Le commissaire enquêteur a rendu son rapport et ses conclusions le 21 mars 2025**
  - ▶ **Avis FAVORABLE**
  - ▶ Avec une recommandation : encourager les riverains de la rue de Belfort à mutualiser l'accès en fond de parcelles
- ▶ **Le tribunal administratif, en date du 9 avril demande au commissaire enquêteur de compléter les conclusions sous 15 jours**
  - ▶ Afin de limiter au maximum le risque contentieux et de parfaire la compréhension des enjeux

# Points divers : Droit de préemption de la commune

## ▶ Vente du bien 2 Quai du Canal

- ▶ Bâtiments à usage de bureaux (106 m<sup>2</sup>)
- ▶ Terrain de 17a 34ca



## ▶ Vente du bien 5 Impasse des Lilas

- ▶ Maison jumelée d'habitation (? m<sup>2</sup>)
- ▶ Terrain de 7a 32ca



# Points divers : Regroupement Pédagogique Interco

- ▶ **Toujours pas d'arrêté préfectoral de création du syndicat**
  - ▶ **Malgré plusieurs relances au Préfet et à sa Secrétaire Générale**  
**Réponse du 09/04/2025 : « nous sommes dans l'attente de l'avis de la DDFIP (cela ne saurait donc tarder). »**
- ▶ **Communiqué du 7 avril des maires aux parents d'élèves**
  - ▶ **Pour informer officiellement le point d'avancement du RPI**
- ▶ **Réunion le 22 avril des élus du syndicat scolaire, des directeurs, des enseignants et des Atsem**
  - ▶ **Finaliser la répartition des classes pour pouvoir valider dès réception de l'arrêté du Préfet**

# Points divers : Regroupement Pédagogique Interco

## ► Préparation des délibérations à prendre par le syndicat

### ► Administration générale

**Élection bureau : Président, Vice Président et Secrétaire**

**Fonction d'élus sans indemnités**

**Délégations au président**

**Horaires de classe pour chaque site**

### ► RH

**Création des postes d'ATSEM**

**Régime indemnitaire**

**Participation prévoyance et mutuelle santé**

**Attribution des tickets restaurants,**

**Adhésion CNAS**

**Transfert partiel de l'agent d'entretien ou refacturation par la commune ?**

### ► Finances

**Adoption M57,**

**Adoption CFU**

**Montant de la participation des communes ?**

**Budget primitif 2025 (dans les 3 mois qui suivent l'arrêté du Préfet)**

## ▶ **Définitivement adoptée le mardi 1er avril**

### ▶ **Possibilité de transfert facultatif**

**redonne le choix aux communes**

### ▶ **La Com Com Sud Alsace Largue sollicitera prochainement un vote du conseil communautaire pour proposer un transfert facultatif**

## ▶ **La CCSAL propose une mutualisation de la facturation**

### ▶ **EAU – assainissement**

### ▶ **Avantage de pouvoir répartir l'ensemble des factures sur l'année pour les usagers**

### ▶ **Retzwiller c'est porté candidat pour l'expérimentation**



## ► **Scrutin de liste paritaire dans toutes communes**

- **En 2000 pour les communes >3500 habitants**
- **En 2014 pour les communes >1000 habitants**
- **7 avril 2025, adoption de loi pour l'ensemble des communes**
- **Mise en œuvre pour les municipales 2026**

## ► **Objectif**

- **harmoniser et simplifier les modes de scrutin**
- **répondre à la crise de l'engagement local, qui touche particulièrement les communes rurales, et se traduit par une baisse du nombre de candidats aux élections municipales et une hausse des démissions en cours de mandat**
- **renforcer la parité au niveau local**



## ► Déclarations de la liste de candidature 1er tour

### ► Effectif **nominal de 15 candidats**

**Dans les communes de 500 à 999 habitants**

### ► Liste réputée complète si elle compte jusqu'à deux candidats de moins que l'effectif prévu, donc **minimum de 13 candidats**

**Pour tenir compte à la crise de l'engagement local dans les petites communes**

### ► Possibilité de rajouter deux candidats supplémentaires sur les listes, donc **maximum de 17 candidats**

**Pour favoriser la stabilité des conseils municipaux en cas de vacance de sièges et de garantir le pluralisme**

### ► Composée alternativement d'un candidat de chaque sexe

**Femme – Homme – Femme ... OU Homme – Femme – Homme**

### ► Suppression de la possibilité de panachage

**Plus possible de rayer des candidats ou de les remplacer par d'autres**



## ► **Déclarations de candidatures en cas de 2<sup>nd</sup> tour**

- **Seules pouvant se présenter au 2<sup>nd</sup> tour les listes ayant obtenu au moins 10% du total des suffrages exprimés**
- **La composition des listes ne peut être modifiée que pour intégrer des candidats d'une autre liste ayant obtenu au moins 5% des suffrages exprimés et qui ne se maintient pas**

## ► **Attribution des sièges**

- **Attribués aux candidats dans l'ordre de présentation de chaque liste**
- **50 % des sièges au titre de la liste majoritaire : 8 sièges**  
**en cas d'égalité des suffrages entre les listes arrivées en tête, ces sièges sont attribués à la liste des candidats ayant la moyenne d'âge la plus élevée**



## ► Attribution des sièges au scrutin proportionnel de li

### ► Reste les sièges à la proportionnelle : **7 sièges**

**Pour les listes ayant obtenu au moins 5 % des suffrages exprimés**

#### **1. Attribution des sièges restants au Quotient Électoral (suffrage exprimé / nombre de siège restant)**

**Le nombre de suffrages obtenus par chaque liste est divisé par le quotient électoral et chaque liste obtient un nombre de sièges égal au nombre entier égal ou immédiatement inférieur**

#### **2. Attribution des sièges encore restant à la plus forte moyenne, la même opération est reconduite pour attribuer chaque siège restant**

**Le nombre de suffrages obtenus par chaque liste est divisé par le nombre de siège obtenu par le quotient électoral +1**

**La liste qui a la plus forte moyenne obtient 1 siège**

**si, pour l'attribution du dernier siège, plusieurs listes ont la même moyenne, celui-ci revient à la liste ayant obtenu le plus de suffrages et, en cas d'égalité, au plus âgé des candidats susceptibles d'être proclamés élus.**

# Points divers

## ► Dates à valider / retenir

- **Préparation J. Citoyenne et fleurissement Jeudi 24 avril 2025**
- **Bourse Puériculture P'tites Souris Dimanche 27 avril 2025**
- **Journée Citoyenne Samedi 24 mai 2025**
- **Fête de la musique Lundi 9 juin 2025**
- **100 ans du CPI Dimanche 22 juin 2025**
- **Kermesse école Samedi 28 juin 2025**

# **Questions diverses ?**

**Signature du PV**

**Séance close à**